

# Demande de règlement – Affaires mobilières

Erreurs, Omissions, Défaut de production, Fraude d'identité et Altération du droit de propriété

## Pour accélérer le traitement de votre demande, veuillez :

1. Répondre à toutes les questions et retourner le formulaire à l'adresse indiquée à la page 4.
2. Fournir une copie des documents suivants : Demande de prêt hypothécaire, Hypothèque mobilière, Contrat de sûreté, Cession de salaire, Billet à ordre, Titre de propriété du véhicule, Relevé de compte, Rapports de délinquance pour toute la durée du prêt et tous autres documents pertinents. **Si une Faillite ou une Proposition de consommateur est en cause**, veuillez inclure toutes copies de la correspondance reçue du syndic ou envoyée par celui-ci.

## Partie 1 – Renseignements relatifs au compte

Nom de la caisse populaire	
Adresse (incluant le numéro municipal, le nom de la rue, la ville, la province et le code postal)	
Nom de la personne ressource	Poste ou titre
Numéro de téléphone	Adresse électronique

## Partie 2 – Garantie en vertu de laquelle vous présentez la demande

**Date de découverte**  *Date à laquelle la caisse populaire découvre qu'elle n'a peut-être pas de sûreté de rang supérieur sur ce bien*  
(jj/mm/aaaa) :

**ERREURS ET OMISSIONS**

Veuillez décrire l'erreur ou l'omission qui a causé la perte :

**DÉFAUT DE PRODUCTION**

La perte serait-elle survenue si la caisse populaire avait enregistré le bien meuble (PPSA) ?  OUI  NON

**FRAUDE D'IDENTITÉ ET ALTÉRATION DU DROIT DE PROPRIÉTÉ**

Veuillez expliquer les raisons pour lesquelles la caisse populaire ne peut faire valoir ses droits en vertu du Contrat de sûreté ou pourquoi il est invalide :

La garantie Affaires mobilières est souscrite par La Compagnie d'assurance générale CUMIS.

### Partie 3 – Processus du prêt

#### Avant le versement des fonds :

1. But du prêt?

2. Comment les prêts antérieurs ont-ils été traités ?

3. Comment le titre de propriété du bien meuble a-t-il été confirmé lorsque les fonds ont été versés ?

### Partie 4 – Insolvabilité du débiteur

1. Le débiteur a-t-il produit une demande de faillite ou une proposition de consommateur ?

OUI  NON

Si « Oui », veuillez fournir les renseignements suivants :

Nom du syndic ou de l'administrateur

Adresse du syndic ou de l'administrateur (incluant le numéro municipal, le nom de la rue, la ville, la province et le code postal)

### Partie 5 – Garantie du prêt

1. Veuillez inscrire les Biens qui font l'objet de votre demande :

Année	Marque	Modèle	Numéro de série
Année	Marque	Modèle	Numéro de série
Année	Marque	Modèle	Numéro de série
Année	Marque	Modèle	Numéro de série

La garantie Affaires mobilières est souscrite par La Compagnie d'assurance générale CUMIS

Partie 6 – Historique du prêt														
Date du versement (jj/mm/aaaa)	Date du dernier paiement (jj/mm/aaaa)	Montant du prêt \$												
<p><b>1.</b> Veuillez calculer ce qui suit à compter de la date à laquelle la caisse populaire a découvert cette perte :</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;">Capital dû \$</td> <td style="width: 33%;">Intérêts dus \$</td> <td style="width: 33%;">Total dû \$</td> </tr> </table>			Capital dû \$	Intérêts dus \$	Total dû \$									
Capital dû \$	Intérêts dus \$	Total dû \$												
<p><b>2.</b> a) Veuillez décrire tous changements apportés aux modalités de financement. Décrivez toutes prolongations :</p> <div style="border: 1px solid black; height: 40px; width: 100%;"></div> <p>b) Avez-vous obtenu une cession de salaire ? <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON</p> <p>c) Qui a fait l'objet de la cession de salaire ? <div style="border: 1px solid black; width: 200px; height: 20px; display: inline-block;"></div></p>														
<p><b>3.</b> Veuillez identifier le type et le montant de toute autre garantie qui peut être ou qui a été appliquée au solde impayé pour le réduire :</p> <div style="border: 1px solid black; height: 50px; width: 100%;"></div>														
<p><b>4.</b> a) S'il y avait un cosignataire sur le prêt, veuillez fournir les renseignements suivants :</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Prénom et nom</td> <td colspan="2">Employeur</td> </tr> <tr> <td colspan="3">Adresse (incluant le numéro municipal, le nom de la rue, la ville, la province et le code postal)</td> </tr> <tr> <td>Numéro de téléphone</td> <td>Date de naissance (jj/mm/aaaa)</td> <td>Numéro du permis de conduire</td> </tr> </table> <p>b) Veuillez décrire la tentative de recouvrement auprès du cosignataire ainsi que la situation actuelle :</p> <div style="border: 1px solid black; height: 50px; width: 100%;"></div> <p>c) S'il y a eu fraude et que la police a été avisée, veuillez fournir les renseignements suivants :</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;">Service de police</td> <td style="width: 33%;">Numéro d'événement</td> <td style="width: 33%;">Nom et matricule du policier</td> </tr> </table>			Prénom et nom	Employeur		Adresse (incluant le numéro municipal, le nom de la rue, la ville, la province et le code postal)			Numéro de téléphone	Date de naissance (jj/mm/aaaa)	Numéro du permis de conduire	Service de police	Numéro d'événement	Nom et matricule du policier
Prénom et nom	Employeur													
Adresse (incluant le numéro municipal, le nom de la rue, la ville, la province et le code postal)														
Numéro de téléphone	Date de naissance (jj/mm/aaaa)	Numéro du permis de conduire												
Service de police	Numéro d'événement	Nom et matricule du policier												
<p><b>5.</b> La reprise de possession a-t-elle débuté dans les 105 jours suivant la date à laquelle le prêt est devenu en souffrance ? <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON</p>														
<p><b>6.</b> Veuillez indiquer la date à laquelle la reprise de possession a débuté (jj/mm/aaaa): <div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 20px; display: inline-block;"></div></p>														

La garantie Affaires mobilières est souscrite par La Compagnie d'assurance générale CUMIS.

Partie 7 – Profil du débiteur		
Prénom et nom		
Adresse (incluant le numéro municipal, le nom de la rue, la ville, la province et le code postal)		
Numéro de téléphone	Date de naissance (jj/mm/aaaa)	Numéro du permis de conduire
Employeur		
Adresse de l'employeur (incluant le numéro municipal, le nom de la rue, la ville, la province et le code postal)		
Références de crédit et numéros de comptes		

Partie 8 - Signatures	
Nom du représentant autorisé	Titre
Signature du représentant autorisé	Date (jj/mm/aaaa)

**Veillez vous assurer d'inclure tous les documents requis**